

**Amt für Landwirtschaft**  
Einzelbetriebliche Massnahmen

Hauptgasse 72  
4509 Solothurn  
Telefon 032 627 25 02  
Telefax 032 627 25 09

**Formular Bewirtschafterwechsel auf Personengesellschaft oder neues Mitglied in einer bestehenden Personengesellschaft**

Auf den \_\_\_\_\_ (Datum) wird der Betrieb mit der Betriebsnummer (IDB) \_\_\_\_\_ von einer Personengesellschaft als Bewirtschafter bewirtschaftet.

- Generationengemeinschaft (Eltern – Kinder) \*  
 Ehepartner  
 Andere Personengesellschaft \*

(\* Eine Kopie des Gesellschaftsvertrags ist dem Amt für Landwirtschaft einzureichen)

**1. Angaben über den /die bisherige/n Bewirtschafter/in**

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

PID (Personennummer): \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_ PLZ und Ort: \_\_\_\_\_

Beschäftigung auf Betrieb \_\_\_\_\_% Beschäftigung Nebenerwerb \_\_\_\_\_%

**2. Angaben über die Mitglieder**

Bisheriger Bewirtschafter/in ist ein Mitglied der neuen Personengesellschaft.

Angaben zum neuen Mitglied (falls mehrere neue Mitglieder, je ein sep. Formular ausfüllen)

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_ PLZ und Ort: \_\_\_\_\_

E-Mailadresse: \_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_

Sozialversicherungsnummer (13-stellig): \_\_\_\_\_

Beschäftigung auf Betrieb \_\_\_\_\_% Beschäftigung Nebenerwerb \_\_\_\_\_%

**3. Aufnahmebestätigung der kantonalen Ausgleichskasse**

(Der/die Bewirtschafter/in deklariert ein Einkommen aus selbständiger Erwerbstätigkeit für die Steuererklärung und für die AHV Beiträge.)

- Bereits anerkannt von Ausgleichskasse, Kopie beiliegend  
 Anmeldung bei Ausgleichskasse eingereicht, Kopie Anerkennung wird später nachgereicht

**4. Verantwortliche Person**

Bitte bezeichnen Sie die für die Personengesellschaft verantwortliche Person. Diese erhält bei der Agrardatenverwaltung über das Internet die Schreibrechte.

**(E-Mailadresse dieser Person zwingend angeben).**

**5. Ausbildungsnachweis des/der neuen Bewirtschafter/in**

Allgemeine Direktzahlungen erhalten Bewirtschafter/innen, die eine berufliche Grundbildung nachweisen können. (Art. 2 der Direktzahlungsverordnung; Ausnahme Betriebe im Berggebiet mit weniger als 0.5 Standardarbeitskräften).

- Landwirtschaftliche Grundbildung erfolgreich abgeschlossen mit Eidg. Fähigkeitszeugnis oder Berufsattest oder gleichwertige Ausbildung, Kopie beiliegend.
- Andere berufliche Grundbildung mit Berufsattest oder Fähigkeitszeugnis und anerkannter landwirtschaftlicher Weiterbildung, Kopien beiliegend.
- Andere berufliche Grundbildung mit Berufsattest oder Fähigkeitszeugnis und während mindestens 3 Jahren ausgewiesene praktische Tätigkeit als Angestellte/r oder Mitbewirtschafter/in auf einem Landwirtschaftsbetrieb (Bestätigungen und Nachweise beiliegend).

**6. Gemeinsame Zahlungsadresse**

Nummer ihres Postkontos:  
oder

IBAN Nummer ihres Bankkontos

Name und Adresse der Bank

**7. Bestätigung**

Hiermit bestätigen wir die Richtigkeit der gemachten Angaben. Im Weiteren bestätigt der/die neue Bewirtschafter/in:

- eine aktive Rolle im täglichen Geschehen und in der Betriebsführung einzunehmen
- regelmässig täglich anfallende Arbeiten auf dem Betrieb zu verrichten.

Ort

Datum

Die Bewirtschafter

Unterschrift

Bemerkungen:

Beilagen:

- Anerkennung Ausgleichskasse
- Nachweise Ausbildung/landwirtschaftliche Praxis
- Kopie Gesellschaftsvertrag